

T.C.

HAKKARI VALİLİĞİ

Açık Kapı Şube Müdürlüğü

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Valiliğe bizzat başvuru yapan vatandaşlarımızı güler yüzlü, samimi ve güven verici bir şekilde karşılamak; vatandaşların dilek ve taleplerini dinleyerek başvurularına ilişkin sorularını ayrıntılı olarak cevaplamak.	-	10-15 Dakika
2	Valiliğe bizzat başvuru yapan vatandaşların talep ve beklentilerine ilişkin başvurularını Açık Kapı Sistemine kaydetmek, ilgili kuruma yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak. Başvuru sahiplerinin sürecin her aşamasında bilgilendirilmelerini sağlamak.	-Nüfus Cüzdanı -Mobil İletişim Numarası -Gerektiğinde Başvuruya ilişkin belge	7 İş Günü
3	www.acikkapi.gov.tr ve mobil cihazlara yüklenebilen Açık Kapı Uygulaması üzerinden, Açık Kapı Sistemine yapılan başvuruları ilgili kurumlara yönlendirmek ve başvuruların takibini yaparak öngörülen süre içerisinde başvuruları sonuçlandırmak.	-	7 İş Günü
4	Valiliğe bizzat gelen yaşlılar, engelliler, hasta ve düşkünler ile şehit yakınları ve gazilere mihmandarlık hizmeti vermek.	-	Aynı Gün
5	Hizmet birimlerinden gelen cevapları kontrol ederek uygun olmayan cevapları ilgili Mülki İdare Amirine bildirmek	-	7 iş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen süre içerisinde tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ		İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	
ADI SOYADI	İrfan ERTUŞ	ADI SOYADI	Tevfik KUMBASAR
UNVANI	Açık Kapı Şube Müdürü	UNVANI	Vali Yardımcısı
ADRESİ	Hakkari Valiliği	ADRESİ	Hakkari Valiliği
İLETİŞİM	0 438 211 35 75	İLETİŞİM	0 438 211 35 75
E-POSTA	acikkapi@hakkari.gov.tr		