



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü



Sayı :E-30266676-489-893
Konu :Yurt Dışından Yardım Alınması

01/02/2021

DAĞITIM YERLERİNE

27.12.2020 tarihli ve 7262 sayılı Kitle İmha Silahlarının Yayılmasının Finansmanının Önlenmesine İlişkin Kanun'un "Değiştirilen ve Yürürlükten Kaldırılan Hükümler" başlıklı ikinci bölümünde yer alan 14 üncü maddesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 21 inci maddesine "*Yurt dışına yapılacak yardımlar ise, yardım yapılmadan önce dernekler tarafından mülki idare amirliğine bildirilir. Bildirimin şekli ve içeriği ile yurt dışına yapılacak yardımlara ilişkin usul ve esaslar yönetmelikte düzenlenir.*" hükmü eklenmiştir.

Dolayısıyla, 5253 sayılı Kanun'un 21 inci maddesinin ikinci fıkrası ile yurt dışına yapılacak yardımlarda bildirim şekli ve içeriği ile yurt dışına yapılacak yardımlara ilişkin usul ve esasların yönetmelikte düzenleneceği hüküm altına alınmıştır.

Bu kapsamda, 31.03.2005 tarihli ve 25772 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Dernekler Yönetmeliği eki olarak yayımlanmak üzere form oluşturma çalışmaları hali hazırda devam etmektedir. Bununla birlikte, Yönetmelik çalışması tamamlanıncaya kadar konu hakkında hazırlanmış olan ve ekte gönderilen formun ilgili STK'larca doldurulmasının sağlanması ve ilgili STK'ların konuyla ilgili bilgilendirilmesi hususunda,

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Erkan KILIÇ
Bakan a.
Genel Müdür V.

Ek: Form (1 adet)

Dağıtım:

Gereği:

81 İl Valiliğine

Bilgi:

Bilgi İşlem ve Arşiv Daire Başkanlığına

3267

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: fbEMya-6VfgvI-FgkJtE-CF1ZAG-s9NQj bmd Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-ebys>

Kavaklıdere Mahallesi Akay Caddesi No:1 Çankaya - Ankara 06680
Telefon No: (312)422 48 00 Dahili: 4839 - 4826 Faks No: (312)417 45 13
e-Posta: ddb.disiliskiler@icisleri.gov.tr İnternet Adresi: <https://www.dernekler.gov.tr>
Kep Adresi: icisleribakanligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ali GÜNGÖR
Veri Hazırlama Ve Kont.İşletmeni
Telefon No: (312)422 48 98



FORM
YURTDIŞINA YAPILACAK YARDIM BİLDİRİMİ

..... DERNEĞİ

Sayı :
Konu :

..... VALİLİĞİNE/KAYMAKAMLIĞINA

Derneğimiz tarafından yurtdışına yardım yapılacaktır. Söz konusu yardım ile ilgili gerekli açıklamalar aşağıda belirtilmiştir. Bilgilerinize arz ederim.

İmza
Adı Soyadı
Yönetim Kurulu Başkanı

1.	YARDIMI YAPACAK KURULUŞUN						
	Adı						
	Kütük No						
	YARDIMIN YAPILACAKI ÜLKE						
	Ülke:						
	Bölge:						
	Şehir:						
2.	YAPILACAK YARDIMIN NİTELİĞİ						
	Yardımanın Cinsi	Nakdi <input type="checkbox"/>		Ayni <input type="checkbox"/>			
		Banka <input type="checkbox"/>		Gümrük (Nakit Beyan Formu) <input type="checkbox"/>			
	Nakdi Yardımın Aktarıldığı Bankanın	Adı ve Şubesi : IBAN No : Hesabın Cinsi :					
	Gümrükten çıkış yapılması durumunda hangi gümrükten çıkış yapılacağı	Gümrüğün Adı:					
	Yardımanın Şekli	Peşin <input type="checkbox"/>	Taksitli <input type="checkbox"/>	Şartlı <input type="checkbox"/>	Şartsız <input type="checkbox"/>	Projeli <input type="checkbox"/>	Projesiz <input type="checkbox"/>
	Nakdi Yardım						
	Peşin Olarak Yapılacaksa Yardımın Toplam Tutarı ⁽¹⁾	Toplam Tutar					
		Döviz Cinsinden		TL			
	Taksitli Olarak Yapılacaksa Taksit Tutarı ve Taksit Sayısı ⁽¹⁾	Taksit Tutarı		Taksit Sayısı			
		Döviz Cinsinden		TL			
	Ayni Yardım						
	Piyasa Fiyatı Üzerinden Toplam Tutarı, Cinsi ve Miktarı ⁽¹⁾	Toplam Tutar		Cinsi		Miktarı	
		Döviz Cinsinden		TL			
3.	YARDIM YAPILACAK YABANCI KİŞİ VEYA KURUM						
	Gerçek Kişi <input type="checkbox"/>	Kişinin					
	Yardımla Yapılacak Kişi Sayısı:	Adı					
		Ülkesi					
		İnternet Adresi					
		Telefon No					
		Faks No					
		e-posta					
		Yerleşim Yeri Adresi					
	Kurum <input type="checkbox"/>	Kurumun					
	Kamu Kurumu <input type="checkbox"/>	Adı					
	Uluslararası Kurum ve Kuruluş (AB, Birleşmiş Milletler vb.) <input type="checkbox"/>	Ülkesi					
	Sivil Toplum Kuruluşu <input type="checkbox"/>	İnternet Adresi					
		Telefon No					
		Faks No					
		e-posta					
		Yerleşim Yeri Adresi					
	Doğrudan Faaliyet <input type="checkbox"/>	Faaliyetin İçeriği					

4.	Yardımanın tüzükte belirtilen hangi amaç ve çalışma konuları veya giderler doğrultusunda yapılacağı:	Tutarı ⁽¹⁾	
		Döviz Cinsinden	TL
4.1.	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	<input type="checkbox"/>	
4.1.1.	Personel Giderleri	<input type="checkbox"/>	
4.1.2.	Diğer Genel Yönetim Giderleri	<input type="checkbox"/>	
4.2.	Amaç ve Hizmet Giderleri Toplamı	<input type="checkbox"/>	
4.2.1.	Kültür, Sanat, Spor	<input type="checkbox"/>	
4.2.1.1.	Kültür	<input type="checkbox"/>	
4.2.1.2.	Sanat	<input type="checkbox"/>	
4.2.1.3.	Spor	<input type="checkbox"/>	
4.2.2.	Eğitim ve Araştırma	<input type="checkbox"/>	
4.2.2.1.	Eğitim Hizmetleri	<input type="checkbox"/>	
4.2.2.2.	Meslek Edindirme / Mesleki Eğitim	<input type="checkbox"/>	
4.2.2.3.	Politika Geliştirme / Stratejik Analiz veya Araştırma	<input type="checkbox"/>	
4.2.2.4.	STK'ların Eğitimi / Tecrübe Paylaşımı / Kapasite Geliştirme	<input type="checkbox"/>	
4.2.2.5.	Diğer Eğitim ve Araştırma Hizmetleri	<input type="checkbox"/>	
4.2.3.	Sağlık	<input type="checkbox"/>	
4.2.3.1.	Sağlık Hizmetleri	<input type="checkbox"/>	
4.2.3.2.	Su Sanitasyonu ve Hijyen	<input type="checkbox"/>	
4.2.3.3.	Psikososyal Çalışmalar	<input type="checkbox"/>	
4.2.3.4.	Diğer Sağlık Hizmetleri	<input type="checkbox"/>	
4.2.4.	Sosyal Hizmetler	<input type="checkbox"/>	
4.2.4.1.	Barınma	<input type="checkbox"/>	
4.2.4.2.	Sosyal Hizmetler / Sosyal Uyum	<input type="checkbox"/>	
4.2.4.3.	Su Kuyusu	<input type="checkbox"/>	
4.2.4.4.	Arama ve Kurtarma	<input type="checkbox"/>	
4.2.4.5.	Koruma / Sığınma	<input type="checkbox"/>	
4.2.4.6.	Diğer Sosyal Hizmetler	<input type="checkbox"/>	
4.2.5.	Çevre (Doğa ve Hayvanları Koruma)	<input type="checkbox"/>	
4.2.6.	Ekonomik, Sosyal ve Toplumsal Kalkınma	<input type="checkbox"/>	
4.2.6.1.	Kalkınma (Ekonomik, Sosyal, Kültürel vb.)	<input type="checkbox"/>	
4.2.6.2.	Farkındalık Artırma	<input type="checkbox"/>	
4.2.6.3.	Altyapı / Konut	<input type="checkbox"/>	
4.2.6.4.	Diğer	<input type="checkbox"/>	
4.2.7.	Hukuk ve İnsan Hakları	<input type="checkbox"/>	
4.2.7.1.	Savunuculuk / Adli ve Hukuki Yardım	<input type="checkbox"/>	
4.2.7.2.	Bireysel Özgürlükler ve Haklar	<input type="checkbox"/>	
4.2.7.3.	Diğer	<input type="checkbox"/>	
4.2.8.	Hayır Yardımları	<input type="checkbox"/>	
4.2.8.1.	Nakdi Yardım	<input type="checkbox"/>	
4.2.8.2.	Gıda Yardımı	<input type="checkbox"/>	
4.2.8.3.	Diğer Aynı Yardımlar	<input type="checkbox"/>	
4.2.9.	Uluslararası Faaliyetler	<input type="checkbox"/>	
4.2.10.	Dini Hizmetlerin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	<input type="checkbox"/>	
4.2.11.	Mesleki Dayanışma	<input type="checkbox"/>	
4.2.12.	Diğer Amaç ve Hizmet Giderleri	<input type="checkbox"/>	
4.3.	Diğer Giderler	<input type="checkbox"/>	
5.	YARDIM YAPILMASINA İLİŞKİN		
	Yönetim Kurulu Kararının Tarihi :	Sayısı :	
6.	YARDIM PROJELİ İSE		
	Projenin Konusu		
	Projenin Süresi		
	Projenin Toplam Bütçesi	Toplam Tutar ⁽¹⁾	
		Döviz Cinsinden	TL
	Projenin Uygulanacağı Yer		

(1) Yapılacak yardımın tutarı/rafiç bedeli döviz cinsinden ise bu meblağ "döviz cinsinden" alanına yazılmalı, bu meblağın mali defter kayıtlarındaki Türk Lirası karşılığı ise "TL" alanına yazılmalıdır.
Her bir ayrı işlem için yeni bir satır eklenecektir.